

**PEMERINTAH KOTA BATAM**  
**KECAMATAN BATAM KOTA**

Jl. Raja Ali Kelana No.1 Batam Kota Telp. (0778) 4802887 Fax. (0778) 7485043

Website Http: [//kecbatamkota.batam.go.id](http://kecbatamkota.batam.go.id)

Batam Kota - Kota Batam

Kode Pos : 29464

---

---

**PROSEDUR BAKU PELAKSANAAN KEGIATAN**  
**STANDAR OPERASIONAL PROSEDUR (SOP)**



**PENGURUSAN SURAT DISPENSASI NIKAH**  
**NOMOR : 17**



**PEMERINTAH KOTA BATAM  
KECAMATAN BATAM KOTA**

Nomor SOP	: 17
Tanggal Pembuatan	: 21 Agustus 2018
Tanggal Revisi	: 12 Juni 2023
Tanggal Efektif	: 19 Juni 2023
Disahkan Oleh	 Camat Batam Kota Firman Hidayat, SE Penata Tk.I NIP. 19850522 201101 1 003
Judul SOP	<b>Pengurusan Surat Dispensasi Nikah</b>
<b>DASAR HUKUM</b>	<b>KUALIFIKASI PELAKSANA</b>
1. Undang-Undang Republik Indonesia Nomor 43 Tahun 2009 tentang Kearsipan 2. Permen PAN RB No. 35 Tahun 2012 Tentang Pedoman Penyusunan Standar Operasional Prosedur (SOP)	1. SLTA/Diploma/Strata 2. Memiliki kemampuan mengoperasikan komputer
<b>KETERKAITAN</b>	<b>PERALATAN/PERLENGKAPAN</b>
1. SOP Pengarsipan 2. SOP Surat Masuk 3. SOP Surat Keluar	1. Komputer 2. Printer 3. ATK 4. Loker Pelayanan
<b>PERINGATAN</b>	<b>PENCATATAN DAN PENDATAAN</b>
Apabila Berkas permohonan tidak memenuhi ketentuan persyaratan dan pimpinan berwenang sedang tidak berada di tempat, maka pengurusan Surat Dispensasi Nikah akan tertunda.	KTP/KK, Surat Pengantar dari Kelurahan, Surat Permohonan Kepada Camat

**Prosedur : Surat Dispensasi Nikah**

No.	Uraian Prosedur	Pelaksana				Mutu Baku			Keterangan
		Staf	Kasi	Camat/ Sekretaris	Masyarakat	Kelengkapan	Waktu	Output	
1	Staf menerima berkas Pengurusan Surat Dispensasi Nikah					Berkas Permohonan Dispensasi Nikah	3 Menit	Berkas Permohonan Dispensasi Nikah	
2	Staf Memverifikasi dan memberikan berkas kepada Kasi Kesejahteraan Masyarakat					Berkas Permohonan Dispensasi Nikah	5 Menit	Berkas Permohonan Dispensasi Nikah	
3	Kasi Kesejahteraan Masyarakat Menerima, Memeriksa, dan Menandatangani Berkas					Berkas Permohonan Dispensasi Nikah	5 Menit	Berkas Permohonan Dispensasi Nikah	
4	Kasi Kesejahteraan Masyarakat Menyerahkan kembali berkas kepada staf untuk ditindak lanjuti					Berkas Permohonan Dispensasi Nikah	2 Menit	Berkas Permohonan Dispensasi Nikah	
5	Staf Menerima dan memberikan berkas kepada Camat/Sekretaris Kecamatan					Berkas Permohonan Dispensasi Nikah	10 Menit	Berkas Permohonan Dispensasi Nikah	
6	Camat/Sekretaris Kecamatan Menerima, Memeriksa, dan Menandatangani Berkas					Berkas Permohonan Dispensasi Nikah	5 Menit	Berkas Permohonan Dispensasi Nikah	
7	Camat/Sekretaris Kecamatan Menyerahkan kembali berkas kepada staf untuk ditindak lanjuti					Berkas Permohonan Dispensasi Nikah	2 Menit	Berkas Permohonan Dispensasi Nikah	
8	Staf Menerima berkas, memberikan nomor surat, stampel, menggandakan dan mengarsipkan berkas dispensasi nikah					Berkas Permohonan Dispensasi Nikah	10 Menit	Surat Dispensasi Nikah	
9	Staf memberikan surat dispensasi nikah kepada pemohon					Surat Dispensasi Nikah	2 Menit	Surat Dispensasi Nikah	
10	Masyarakat menerima surat dispensasi nikah					Surat Dispensasi Nikah	2 Menit	Surat Dispensasi Nikah	
							46 Menit		